

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

МКУ Отдел культуры и архивного дела администрации  
Бурейского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия Учредителя, главного распорядителя средств бюджета округа)

Начальник  
(должность)

(подпись)

" 09 "

(подпись)

С.А. Буреев  
(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения округа (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение Краеведческий музей Бурейского муниципального округа

Виды деятельности муниципального учреждения округа (обособленного подразделения)

Деятельность музеев

Форма по  
ОКУД  
Дата  
реестру  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД

Коды
0506001
103ПП8078
91.02

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

по общероссийскому базовому (региональному) перечню

47.017.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <5>	
	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	единица измерения	код по ОКЕИ <4>	Значение показателя качества муниципальной услуги			в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	13	14
9102000.99.0. ББ82АА000000	с учетом всех форм			в стационарных условиях		количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за	единица	642	5500	5500	5500	5500	15	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <5>			
			наименование	единица измерения	код по ОКЕИ <4>	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)				
1	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9102000.99.0. ББ82АА00000	с учетом всех форм	в стационарных условиях	Число посетителей	человек	792	13535	13635	13765	бесплатная	бесплатная	бесплатная	бесплатная	бесплатная	15	в абсолютных величинах Х

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт	
				наименование	5
1	2	3	4	5	
Положение	МБУ Краеведческий музей	30.12.2021г	22	Положение о платных услугах	
Приказ	МБУ Краеведческий музей	30.12.2021г	23	Приказ об утверждении перечня платных услуг для населения	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Устав муниципального бюджетаного учреждения Краеведческий музей Бурейского муниципального округа, от 20.01.2022г постановлением главы Бурейского

муниципального округа

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Личное обращение к руководителю, специалисту ( и по средствам телефонной связи)	2 Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы	3 По мере обращения
Размещение информации в сети Интернет	Официальные и иные документы о деятельности учреждения на личном сайте учреждения	по мере необходимости
Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bvkh.gov.ru	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания	Муниципальное задание, размещается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета на предоставление субсидии на финансовое обеспечение. Отчет о выполнении муниципального задания за год :- предварительный отчет: не позднее 15 ноября текущего финансового года. За год : не позднее 15 числа следующего за финансовым годом.

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

Код по общероссийскому базовому (региональному) перечню

07.017.1

2. Категории потребителей работы **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы				Значение показателя качества			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <3>	
	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	единица измерения	код по ОКЕИ <4>	20 24 год	20 25 год	2026 год	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910210.Р.32.1.017 10001000	не указано	не указано	не указано	в стационарных условиях	наименование показателя <3>	количество единиц хранения	единица	642	17369	17519	17650	15	
					наименование показателя <3>	количество изученных музейных предметов	единица	642	150	150	150	15	
					наименование показателя <3>	количество посетителей	единица	642	13535	13635	13735	150	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <5>	
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ <4>	описание работы	20 24 год	20 25 год	2026 год	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
						наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	код по ОКЕИ <4>	описание работы	финансовый год	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	

910210.P.32.1.017 10001000	не указано	не указано	не указано	в стационарных условиях	количество предметов музейного фонда	длина	642	Музейных предметов, музейных коллекций, организация учета музейных предметов, поступивших в постоянное пользование	150	150	150	15
-------------------------------	------------	------------	------------	-------------------------------	---	-------	-----	---	-----	-----	-----	----

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления <6>:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <7>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
Ликвидации учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за
1	2	3
Внутренний контроль	Один раз в три года	КСП Бурейского муниципального округа, МКУ Отдел культуры и архивного дела администрации Бурейского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ Предварительный ; за год

- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ до 15 ноября текущего года; не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным

- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <8> \_\_\_\_\_

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию

<2> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их

<3> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<4> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).  
Устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<6> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.